

## Hinweise zur Erstellung einer Abschlussarbeit (Bachelor/Master)

### 1. Struktur und Gliederung

Die Dokumentation der Abschlussarbeit besteht aus 3 Bestandteilen.

- Formale Angaben zur Arbeit.
- Beschreibung des Problems und Kommentierung der gewählten Lösung.
- Detaillierte Darstellung der gewählten Lösungswege in Form einer betrieblichen Arbeitsakte.

### Formale Angaben zur Arbeit

Dieser Teil umfasst das Titelblatt mit Angaben zum Thema, dem Verfasser/ der Verfasserin, der Hochschule, der Fakultät und dem Betreuer/der Betreuerin sowie Datum und Ort. Weiterhin gehören zu diesem Teil die Aufgabenstellung und eine Erklärung, die Arbeit eigenständig und ohne fremde Hilfe erstellt zu haben.

### Kommentierung der Lösung

Hier wird eine Analyse der Problemstellung durchgeführt und die verschiedenen gefundenen Lösungsansätze dargestellt, diskutiert und eine abschließende Bewertung vorgenommen.

Die Struktur der Dokumentation umfasst folgende Bereiche:

- das Inhaltsverzeichnis,
- die Zielsetzung,  
in der der Verfasser unabhängig von der Aufgabenstellung die eigenen Ziele beschreibt, die er mit dieser Arbeit erreichen will. Der Umfang der Zielsetzung umfasst eine Seite.
- Zielsetzung und Zusammenfassung in französischer Sprache,  
bei Arbeiten des Studienganges „Europäisches Baumanagement“ sind die Zielsetzung und die Zusammenfassung in französische Sprache zu übersetzen.
- Hauptteil  
Der Hauptteil umfasst die Analyse der Problemstellung, die Auswertung von Literaturrecherchen und die Erläuterung der gefundenen Lösungswege anhand von einzelnen ausgewählten Beispielen. Zum

Ende des Hauptteiles wird die gefundene Lösung nach unterschiedlichen Gesichtspunkten diskutiert.

- Zusammenfassung  
Auf zwei Seiten wird die gewählte Vorgehensweise, die Struktur des Hauptteils und der wesentliche Lösungsansatz zusammenfassend dargestellt.
- Verzeichnisse  
Im Anschluss wird ein Tabellenverzeichnis, ein Abbildungsverzeichnis und ein Literaturverzeichnis angelegt.

Der Gesamtumfang dieses Teils Arbeit darf nicht mehr als 70 Seiten betragen.

### **betriebliche Arbeitsakte**

Dieser Teil der Arbeit ist die Anlage. In der Anlage sind die detaillierten Lösungswege, Berechnungsschema und Planunterlagen zusammengestellt. Die Anlage ist im Sinne einer betrieblichen Akte (Bauakte) anzulegen. Sie dokumentiert den Arbeitsstil, wie er später in der betrieblichen Praxis umgesetzt werden sollte.

## 2. Layout der Arbeit

Die Arbeit ist in gebundener Form DIN A4, die Anlage in gebundener Form oder als Ordner abzugeben. Die Arbeit wird einseitig gedruckt, der Seitenrand beträgt links 4,0 cm, oben 2,0 cm, unten 2,5 cm und rechts 2 cm. Es wird keine Kopfzeile verwendet und in der Fußzeile erfolgt nur die durchgehende Seitennummerierung. Als Schriftart wird in der Regel Arial gewählt, die Schriftgröße beträgt 12 pt, der Zeilenabstand 17 pt und der Abstand zwischen Absätzen 6 pt. Die Gliederungsstufe der Kapitel und Abschnitte beträgt max. 3 Ebenen.

Alle Tabellen und Abbildungen sind durchgängig zu nummerieren und erhalten eine Kurzbeschreibung. Wurden Tabellen oder Abbildungen aus fremden Quellen übernommen, ist dieses durch eine Fußnotenmarkierung zu kennzeichnen.

gez. Prof. Dr. Böttcher - 18.10.2010